

## Έγγραφα και Δικαιολογητικά Υπηρεσίας Μιας Στάσης (Ο.Ε - Ε.Ε.)

	Έγγραφα Σύστασης	Διευκρινίσεις
1.	Αίτηση σύστασης εταιρείας μέσω της Υπηρεσίας μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.)	Συμπληρώνεται από το εξουσιοδοτούμενο άτομο
2.	Υπεύθυνη Δήλωση – εξουσιοδότηση για τον ορισμό εκπροσώπου για εξουσιοδότηση τρίτου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).	<p>Ορθή και πλήρη συμπλήρωσή της, με γνήσιο υπογραφής από κάθε εταίρο ξεχωριστά.</p> <p>Εάν πρόκειται για ιδρυτή Ν.Π. συμπληρώνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Ν.Π.</p> <p>Εάν πρόκειται για ιδρυτή Φ.Π. μόνιμο κάτοικο εξωτερικού, απαιτείται εξουσιοδότηση με apostille (για χώρες που είναι στη συνθήκη της Χάγης) ή θεωρημένη από προξενική αρχή.</p>
3.	Καταστατικό Ο.Ε - Ε.Ε.	<p>Σε <b>έντυπη μορφή</b> (ενυπόγραφο με θεώρηση ως προς το γνήσιο υπογραφών στην τελευταία σελ και μονογραφές όλων των μελών στο τέλος κάθε σελίδας του καταστατικού) σε 2 αντίγραφα, <b>σε ηλεκτρονική μη επεξεργάσιμη μορφή</b> (ανυπόγραφο αρχείο doc).</p>
4.	<p>Οι Έλληνες υπήκοοι αστυνομική ταυτότητα (και του εξουσιοδοτούμενου)</p> <p>Οι πολίτες κράτους-μέλους ΕΕ, επικυρωμένη (από δικηγόρο) ταυτότητα ή διαβατήριο σε ισχύ</p> <p>Οι πολίτες τρίτων χωρών, επικυρωμένο (από δικηγόρο) διαβατήριο σε ισχύ ή άλλο ταξιδιωτικό έγγραφο που αναγνωρίζεται σε διεθνείς συμβάσεις με θεώρηση εισόδου στις περιπτώσεις που αυτή απαιτείται.</p>	
5.	Έντυπο Δ211 ΑΑΔΕ/ Δήλωση Έναρξης Εργασιών Επιχείρησης	Ορθή και πλήρη συμπλήρωσή του και υπογραφή από όλους τους ιδρυτές ή από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο
<b>ΓΙΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΕΓΓΡΑΦΑ ΕΑΝ ΕΙΝΑΙ ΕΤΑΙΡΟΣ ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ.</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Αντίγραφο καταστατικού.</li> <li>Για ΙΚΕ και ΕΠΕ, ακριβές αντίγραφο Γενικής Συνέλευσης για τη συμμετοχή στην υπό σύσταση εταιρεία, υπογεγραμμένο από το διαχειριστή.</li> </ul>	

- Για ΟΕ και ΕΕ, υπεύθυνη δήλωση από όλους τους εταίρους για τη συμμετοχή στην υπό σύσταση εταιρεία.
- Εφόσον ο εκπρόσωπος για την σύσταση της εταιρείας είναι πρόσωπο διαφορετικό από το νόμιμο εκπρόσωπο, χρειάζεται εξουσιοδότηση που φέρει το γνήσιο της υπογραφής από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας.

### ΕΑΝ ΕΙΝΑΙ ΕΤΑΙΡΟΣ Α.Ε.

- Ανακοίνωση σύστασης ΓΕΜΗ.
- Ανακοίνωση τελευταίου Διοικητικού Συμβουλίου.
- Ανακοίνωση από την οποία να προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση.
- Αντίγραφο πρακτικού Διοικητικού Συμβουλίου για την συμμετοχή της ΑΕ στην υπό σύσταση εταιρείας.

### ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕ ΑΛΛΟΔΑΠΟ ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

- Αντίγραφο καταστατικού του νομικού προσώπου.
  - Βεβαίωση του αρμόδιου Εθνικού Μητρώου στο οποίο έχει καταχωριστεί το νομικό πρόσωπο εκδόσεως τελευταίου τριμήνου από την οποία να προκύπτει τουλάχιστον ο αριθμός εγγραφής του σε αυτό και ότι δεν βρίσκεται σε κατάσταση λύσης-εκκαθάρισης, πτώχευσης ή σε οποιαδήποτε άλλη συλλογική διαδικασία ικανοποίησης των πιστωτών του.
  - Επικυρωμένο αντίγραφο του εγγράφου πληρεξουσιότητας για τον διορισμό νομίμου εκπροσώπου ή αντιπροσώπου του στην Ελλάδα.
  - Για την έκδοση ελληνικού ΑΦΜ στο ανωτέρω έγγραφο, απαιτείται και ο διορισμός φορολογικού εκπροσώπου.
- Σημείωση: Σε περίπτωση που δεν παρευρίσκεται ο ίδιος, συμπληρώνει Υπεύθυνη Δήλωση που αποδέχεται τον διορισμό του.
- Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει χορηγηθεί ελληνικό ΑΦΜ στο αλλοδαπό Νομικό Πρόσωπο.

Ειδικότερα, τα έγγραφα που εκδίδονται από δημόσιες αρχές της **Κυπριακής Δημοκρατίας** δεν απαιτείται να λάβουν την επιστημείωση της Χάγης προκειμένου να χρησιμοποιηθούν στην Ελλάδα.

**Όλα τα ανωτέρω προσκομίζονται κατά τα διεθνή νόμιμα (κατά περίπτωση, σφραγίδα apostille, προξενική θεώρηση, θεώρηση από το ελληνικό προξενίο ή κατά τα προβλεπόμενα σε διεθνείς συνθήκες που έχουν κυρωθεί από την Ελλάδα) με την επίσημη μετάφραση αυτών.**

Κατάλογος κρατών για τα οποία απαιτείται Apostille, θα βρείτε στο παρακάτω σύνδεσμο  
<https://www.hcch.net/eumentsn/instrconventions/status-table/?cid=41/>

## Κόστος σύστασης αναλυτικά:

	ΟΕ/ΕΕ	/ΕΠΕ	ΑΕ
Γραμμάτιο κόστους σύστασης	50€	60€	60€
Τέλος καταχώρισης	10€	10€	10€
Τέλος ελέγχου επωνυμίας σε επίπεδο νομού	-	-	-
<b>Τέλος ελέγχου επωνυμίας σε πανελλήνιο επίπεδο (προαιρετικός)</b>	<b>(30€)</b>	<b>(30€)</b>	<b>(30€)</b>
Προσαύξηση κατά 3 ευρώ για ιδρυτές πάνω από 10	3* (αριθμός εταιρών πάνω από δέκα)	3* (αριθμός εταιρών πάνω από δέκα)	3* (αριθμός εταιρών πάνω από δέκα)
Τέλος υπέρ επιτροπής ανταγωνισμού	-	-	1%

### Τρόπος εξόφλησης για το κόστος σύστασης:

- Στο ταμείο της υπηρεσίας, με μετρητά ή με κάρτα
- Με εντολή πληρωμής που εκδίδεται από το λογιστήριο της υπηρεσίας

Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, για τη σύσταση εταιρείας μέσω της Υπηρεσίας μιας Στάσης, θα πρέπει να προσκομισθούν στην υπηρεσία σε φυσικό φάκελο και να αποσταλούν και σε ηλεκτρονική μορφή (σε μορφή pdf, όχι πάνω από 5MB/ανά αρχείο) στο email: [gemi@ebed.gr](mailto:gemi@ebed.gr) καθώς και το καταστατικό της υπό σύσταση εταιρείας σε word.

Υ.Γ. Για την παραλαβή όλων νομιμοποιητικών εγγράφων της εταιρείας που συστάθηκε μέσω της Υπηρεσίας μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.), το συνολικό κόστος σύστασης θα πρέπει να είναι τακτοποιημένο.

Για περισσότερες πληροφορίες:



Τσαπαλιού Ευαγγελία  
Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. & Υπηρεσία  
Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.)  
Επιμελητηρίου Δωδεκανήσου  
Γρ. Λαμπράκη 8, 85131, Ρόδος  
Τηλ: 22410 – 44224  
email: [tsataliou@ebed.gr](mailto:tsataliou@ebed.gr)  
[gemi@ebed.gr](mailto:gemi@ebed.gr)

## Προέλεγχος Επωνυμιών και Διακριτικών Τίτλων

Για την προ-κατοχύρωση επωνυμίας ή/και διακριτικού τίτλου απαιτείται υποβολή **ΑΙΤΗΣΗΣ** σε έντυπο, που χορηγεί το Τμήμα Μητρώου, με την οποία δηλώνεται η επωνυμία ή/και ο διακριτικός τίτλος, η έδρα και το αντικείμενο δραστηριότητας και καταβολή παραβόλου.

Η προ-κατοχύρωση ισχύει για τρεις (3) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης (έως τρεις (3) ανανεώσεις), και μόνο για την ολοκλήρωση των διαδικασιών σύνταξης καταστατικού / τροποποιητικού. Εάν δεν υποβληθεί αίτηση ανανέωσης εντός του προκαθορισμένου χρονικού διαστήματος, τότε διαγράφεται η προσωρινή καταχώρηση από το "Ευρετήριο Επωνυμιών και Διακριτικών Τίτλων του Επιμελητηρίου Δωδεκανήσου"

## ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### Τμήμα Μητρώου – Μηχανογραφημένων Εφαρμογών

Καράμπελα Φωτεινή Προϊσταμένη Τηλ: 2241044207    email: <a href="mailto:karabela@ebed.gr">karabela@ebed.gr</a>
Γκιάλη Μαρία Υπάλληλος Τηλ: 2241044223    email: <a href="mailto:giali@ebed.gr">giali@ebed.gr</a>
Τρουλλάκος Γεώργιος Υπάλληλος Τηλ:2241044285    email: <a href="mailto:troullakos@ebed.gr">troullakos@ebed.gr</a>